

Protokoll über die Mitarbeiterversammlung des Stadtkirchenverbandes am 2. Juli 2019 in der Auferstehungskirche

Anwesend: 217 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und von der Dienstgeberseite Herr Stadtsuperintendent Heinemann, Herr Superintendent Schmidt, Herr Bergen (Leiter Stadtkirchenkanzlei), Frau Funke und Herr Bacher (Geschäftsstelle KITS)

TOP 1: Herr Brantl (Vorsitzender MAV) eröffnet mit Tageslosung die Mitarbeiterversammlung und begrüßt die Anwesenden. Es folgt die persönliche Vorstellung der einzelnen MAV-Mitglieder sowie die Information über das Ausscheiden von Thorsten Bock zum 31.08.2019.

TOP 2: Bericht der Mitarbeitervertretung: Herr Brantl berichtet zu 10 TO-Punkten, dazwischen besteht jeweils Gelegenheit für Rückfragen:

1. MAV-Statistik und Zeitraum des Berichtes
2. Mitarbeit in Gremien
3. Betriebliches Gesundheitsmanagement
4. Scheitern Jobticket
5. Schiedsstellenverfahren
6. Kita-Bereich (Vertretungssituation, Resturlaub usw.)
7. Dienstvereinbarungen
8. Zusammenarbeit Kirchengemeinden mit Stadtkirchenverband
9. Übernahme TV-L 2019
10. Neues MVG, MVG und Zukunft der MAV

Einzelheiten siehe Bericht der MAV (Anlage)

Überleitung zu den Berichten der Dienststellenleitung

Bericht Stadtsuperintendent Herr Heinemann:

Herr Heinemann blickt zurück auf die vergangenen neun Jahre seiner Amtszeit und spricht folgende Punkte an:

- Kirchenmitglieder 2010 im Vergleich zu 2019 (210.000 zu jetzt 180.000)
- Digitalisierung / demografische Veralterung der Kirchenmitglieder / Traditionen
- Vergleich Kita früher und heute (z.B. Betreuungszeiten)
- Ansehen und Anspruch Kirche, neue Kirchenverfassung, neuer Stadtkirchentag/-vorstand
- Den anstehenden Besuch bei Herrn Landesbischof Meister beurteilt er positiv. Weiterhin begrüßt er die Entwicklung hin zu einer großen MAV ab 2021.
- Der Abschiedsgottesdienst in der Marktkirche erfolgt am 29.09.2019 um 15.00 Uhr, hierzu lädt er herzlich ein.

Bericht von Superintendent Herrn Schmidt:

Herr Schmidt bedankt sich bei den KiTa-Mitarbeitenden, die in schwierigen Zeiten gute Arbeit leisten. Auch geht sein Dank an die MAV für die konstruktive Zusammenarbeit in der vergangenen Zeit. Er berichtet darüber hinaus von der Schließung zweier KiTas (Apostel und Heilig Geist) sowie über eine neue KiTa in Hainholz, die neu gebaut wurde. Weiterhin geht er auf den zukünftigen weiteren Ausbau der Krippen ein.

Der KiTa-Vertrag mit der Stadt Hannover konnte zusammen mit der katholischen Kirche zu einem guten Abschluss geführt werden. Auch die Sanierungsmittel wurden erhöht, so dass KiTas auch komplett saniert werden können. Voraussichtlich im September/Oktober dieses Jahres werden sich die entsprechenden Gremien abschließend mit dem neuen Vertrag befasst haben.

Weiteres Thema war der Auf- und Ausbau des Vertretungspools und die Finanzierung hierzu. Auch sollen KiTas zu Ausbildungsbetrieben werden.

Zum Thema S 3 / S 4 kündigt Herr Schmidt an, dass alle Zweitkräfte in die S 4 eingruppiert werden sollen und dies rückwirkend zum 1. Januar 2019. Für den Bereich der Vertretungsmittel für technisches Personal wird die Refinanzierung erst ab 2021 erfolgen.

Herr Schmidt schließt seinen Bericht mit dem Dank an die Geschäftsstelle KITS.

Bericht von Herrn Bergen:

Er berichtet über die Arbeit an verschiedenen Dienstvereinbarungen (insbes. Partnerschaftlicher Umgang). Dann geht er auf die Probleme mit den Kirchengemeinden ein. Weiterhin berichtet er über die DV Arbeitszeit / Nichtrauchererschutz und auf die neu zu erstellende DV zum Home-Office.

Herr Bergen berichtet darüber hinaus über Workshops im Bereich Haushaltsrecht / Planung / Bilanzen. Des Weiteren wünscht er sich mehr Unterstützung vom LKA und erläutert dies anhand eines Beispiels.

Am 28.06.2019 wurde durch GA-Beschluss die Beratungsmöglichkeit für Mitarbeitende durch das Ev. Beratungszentrum beschlossen.

Weiteres Thema war die AZ-Erfassung / Aufzeichnung / gesetzliche Forderungen hierzu und die erforderlichen Rückstellungen für nicht genommene Urlaubstage.

Es folgte der Dank von Ronald Brantl an die Dienststellenleitungen für ihre Berichte und deren Verabschiedung.

Anschließend übernahmen Thomas Müller und Christel Orb-Runge die Moderation und Anleitung für die folgende MA-Befragung (Auswertung siehe extra)

Die Mitarbeiterversammlung wird um 16.00 Uhr für beendet erklärt.