

Akute Gefährdungsanzeige

An : **MAV-Staki**
Mail: mav.stadtkirchenverband@evlka.de

Kita- Geschäftsstelle
Mail: kits.stadtkirchenverband@evlka.de

Einrichtungsleitung

| | | | |
|---|--|----------------------------------|------------|
| Einrichtung: | | Anzeigende/r | |
| | | Name: | |
| | | Vorname: | |
| | | Tätigkeit: | |
| Mitarbeiteranzahl | | Anzahl Kinder | |
| Päd. Fachkräfte | Küchenpersonal | Reinigungskräfte | Soll: |
| Soll: | Soll: | Soll: | Ist: |
| Ist: | Ist: | Ist: | in Gruppen |
| Gründe für Personalnotstand: | | | |
| Ausfall durch Krankmeldung | unbesetzte Stelle/n | Nichteinhaltung von Pausenzeiten | |
| Urlaub von Personal | akuter Notfall | Ausfall der Leitung | |
| Im Einzelnen stellt sich die Situation wie folgt dar: | | | |
| Evtl. Maßnahmen, die ergriffen wurden: | | | |
| Gruppenschließung/en | alleinige Gruppenbetreuung | Mehrarbeit notwendig | |
| Ich weise darauf hin, dass ich im Falle derartiger Überlastung Fehler bei der Erbringung meiner Arbeitsleistung nicht ausschließen kann. Ich weise weiter auf den möglichen Eintritt von Schäden insbesondere in folgenden Bereichen hin: | | | |
| Aufsichtspflicht ist eingeschränkt | Einhaltung des KitaG/Bildungsauftrages | Organisatorische Mängel | |

Aufgrund der Tatsache, dass meine Überlastung auf einer von mir nicht zu vertretenden Organisation der Einrichtung beruht, kann ich die Verantwortung für eventuell auftretende Fehler im Rahmen meiner Arbeitsleistung nicht übernehmen. Dies gilt insbesondere für eventuelle Schadensansprüche Dritter. Ich werde auch etwaige Rügen meiner Arbeitsleistung, z.B. in Form von Abmahnungen oder Ermahnungen zurückweisen. Des Weiteren behalte ich mir vor, Arbeitsleistungen zu verweigern, die über den Rahmen der gesetzlichen oder vertraglichen Bestimmungen hinausgehen.

Beim digitalen Ausfüllen und Versenden als Mail ist eine Unterschrift nicht erforderlich!

Datum

Uhrzeit

Unterschrift